

**СОГЛАШЕНИЕ № 8Н/2017**  
**о передаче и осуществлении части полномочий**

г. Москва

" 01 " января 2017 г.

**Общероссийская общественная организация «Российское общество оценщиков»**, именуемая в дальнейшем "РОО", в лице Президента Табаковой Светланы Алексеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общественная организация «Нижегородское областное отделение Общероссийской общественной организации «Российского общества оценщиков»**, именуемое в дальнейшем "НОО РОО", в лице Председателя Правления Лейфера Льва Абрамовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь Положением о передаче Общероссийской общественной организацией «Российское общество оценщиков» части своих отдельных полномочий региональным отделениям РОО, утвержденном решением Совета РОО «21» мая 2011 г. (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу саморегулируемой организацией оценщиков РОО части своих полномочий НОО РОО по следующим направлениям деятельности:

- выдача Выписок из реестра членов РОО по оценщикам, состоящим на учете в НОО РОО;
- предоставление Рекомендательных писем членам РОО, состоящим на учете в НОО РОО, для представления на конкурсы и аккредитации;
- участие НОО РОО в проведении плановых и внеплановых проверок членов РОО состоящих на учете в НОО РОО.

## 2. 2. Условия передачи полномочий

2.1. НОО РОО полностью соблюдены условия (2 раздел Положения), при которых полномочия, указанные в п.1.1. настоящего Соглашения, могут быть РОО переданы.

2.2. Решение о передаче РОО части полномочий НОО РОО было принято 13.02.2013 г. Советом РОО.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. РОО:

3.1.1. РОО имеет право отозвать переданные НОО РОО полномочия в связи с их неисполнением или ненадлежащим исполнением.

3.1.2. Осуществляет контроль, за исполнением НОО РОО переданных полномочий. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения НОО РОО письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.

3.1.3. Обязано в течение 2 (двух) рабочих дней согласовать вопрос выдачи члену РОО Выписки из реестра членов СРО РОО или Рекомендательного письма по запросу НОО РОО направленного по электронной почте или по факсу.

3.1.4. Из числа сотрудников Исполнительной дирекции РОО назначает лицо ответственное за взаимодействие с НОО РОО в рамках Положения и настоящего Соглашения.

3.1.5. Направляет в электронном виде по электронной почте или факсу лист согласования по установленной форме (Приложение №3, 4).

## 3.2. НОО РОО:

3.2.1. Осуществляет переданные ему РОО полномочия в соответствии с действующим законодательством РФ в области оценочной деятельности, Положением и настоящим Соглашением.

3.2.2. Обязано иметь в Исполнительной дирекции НОО РОО штатного сотрудника, осуществляющего свою деятельность на постоянной основе.

3.2.3. Обязано обеспечить штатного сотрудника рабочим местом в помещении Исполнительной дирекции НОО РОО. В офисе Исполнительной дирекции НОО РОО должно быть помещение для размещения архивных документов. Архив должен быть оборудован шкафами для хранения документов.

3.2.4. Обязано разместить на официальном сайте документы, регламентирующие осуществление НОО РОО полномочий РОО. Также на сайте должен быть размещен регламент осуществления НОО РОО полномочий РОО и график приема заявителей.

3.2.5. Обязано отчитываться перед Исполнительной дирекцией РОО о выданных НОО РОО Выписках из реестра членов СРО РОО и Рекомендательных письмах, по установленной форме (Приложение №1, 2) и в установленные сроки.

3.2.6. При исполнении переданных РОО полномочий обязано соблюдать сроки и требования, предусмотренные действующим законодательством РФ, нормативными актами уполномоченных органов и внутренними актами РОО.

3.2.7. Все денежные расходы, связанные с исполнением НОО РОО переданных РОО полномочий, покрываются в полном объеме за счет бюджета РОО РОО.

3.2.8. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных РОО полномочий НОО РОО сообщает об этом в письменной форме Совету РОО, который рассматривает такое сообщение в течение 7 (семи) рабочих дней с момента его поступления.

3.2.9. Рассматривает представленные РОО требования об устранении выявленных нарушений со стороны НОО РОО по реализации переданных РОО полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом в РОО.



3.2.10. Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет РОО отчет об исполнении переданных по настоящему Соглашению полномочий.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность Сторон по исполнению настоящего Соглашения наступает с даты заключения вышеуказанного Соглашения.

4.2. Должностными лицами НОО РОО при исполнении полномочий РОО должны неукоснительно соблюдаться сроки и требования, предусмотренные действующим законодательством РФ, нормативными актами уполномоченных органов и внутренними актами РОО.

4.3. Председатель НОО РОО несет персональную ответственность за своевременное исполнение НОО РОО полномочий РОО.

4.4. Деятельность НОО РОО, осуществляющего полномочия РОО, является подотчетной Совету РОО.

4.5. Деятельность НОО РОО, осуществляющего полномочия РОО, в части переданных ему полномочий, является подконтрольной со стороны уполномоченных органов по контролю, за деятельностью саморегулируемой организации оценщиков (РОСПРЕЕСТРа).

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с " 01 " января 2017 г.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31.12.2017г.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства (наименование субъекта Российской Федерации);

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены РОО самостоятельно.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 1 (один) месяц.

#### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Общероссийская общественная  
организация «Российское общество  
оценщиков»  
ИНН 7708022445 КПП 770801001  
Юридический адрес: 107066, г.  
Москва, 1-й Басманный пер., д. 2а,  
стр. 1  
Почтовый адрес: 107078, г. Москва,  
а/я 308  
р\с 40703810038070101004  
в Стромынском ОСБ 5281,  
к\с 30101810400000000225  
в Сбербанке России ОАО г. Москва  
БИК 044525225

Тел\факс (495) 662-74-25

Общественная организация  
Нижегородское областное отделение  
Общероссийской общественной  
организации «Российское общество  
оценщиков»  
ИНН 5257058403, КПП 525701001,  
Юридический адрес: 603070, г. Нижний  
Новгород, Мещерский бульвар дом 5А,  
офис 2  
р/с 40703810166030000460 в  
Нижегородском филиале ОАО «АК  
Барс» Банк г. Нижний Новгород  
к/с 30101810300000000889  
БИК 042202889  
Телефон/факс: (831)220-47-08  
Электронная почта:  
roo00@yandex.ru  
Сайт: <http://roo.nnov.ru/>

## 8. Подписи сторон:

РОО:

Президент

М.П.

С.А. Табакова



НОО РОО:

Председатель Правления

М.П.

Л.А. Лейфер

