

**Порядок**  
**проведения и сдачи квалификационного экзамена в области оценочной деятельности,**  
**в том числе порядок участия претендента в квалификационном экзамене в области оценочной деятельности,**  
**порядок определения результатов квалификационного экзамена в области оценочной деятельности,**  
**порядок подачи и рассмотрения апелляций,**  
**порядок получения квалификационного аттестата**

№ п/п	Этап проведения квалификационного экзамена	Срок (время) прохождения этапа
1.	Заполнение регистрационной Анкеты в электронной форме на сайте уполномоченного органа (ФРЦ) отдельно по каждому направлению ОД: <a href="http://www.pprog.ru/">http://www.pprog.ru/</a> К заполненной Анкете необходимо приложить копии документов об образовании и копию платежного документа об оплате квалификационного экзамена (КЭ)	на усмотрение претендента, <b>но с учетом, что:</b> <i>- членам РОО, вступившим в РОО после 01.01.2017, а также членам Экспертного совета РО, сдавать квалификационный экзамен (и соответственно получить квалификационный аттестат) необходимо уже сейчас (норма действует с 01.07.2017);</i> <i>- членам РОО, вступившими в СРО РОО до 01.01.2017 г. сдать квалификационный экзамен (и получить квалификационный аттестат) необходимо до 01.04.2018 г.</i>
2.	Направление претенденту Уведомления о регистрации с указанием логина и пароля	не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации
3.	В случае отказа в регистрации, направление на электронную почту претендента Уведомления с указанием причин отказа	не позднее 5 рабочих дней с даты вынесения отказа в регистрации
4.	В случае неполучения соответствующих Уведомлений в установленные сроки, претендент может: 1) направить запрос по размещенной на сайте ФРЦ форме обратной связи; 2) обратиться за разъяснениями по контактному телефону; 3) подать жалобу на нарушение порядка регистрации претендента	на усмотрение претендента
5.	Уведомление претендента о получении ФРЦ жалобы путем направления сообщения на электронную почту	не позднее 3 рабочих дней с даты получения жалобы
6.	Направление результатов рассмотрения жалобы на электронную почту претендента	не позднее 10 рабочих дней с даты ее поступления в ФРЦ
7.	Проведение КЭ в пунктах приема КЭ	не позднее 20 рабочих дней с даты регистрации претендента
8.	Направление претенденту на электронную почту Приглашения на КЭ	не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации претендента и не менее чем за 10 рабочих дней до даты проведения КЭ
9.	Прохождение процедуры допуска в пункте приема КЭ (информация о периоде	не менее 30 минут и не более 1 часа

	времени должна быть указана в Приглашении на КЭ) Для прохождения допуска к КЭ, претенденту необходимо иметь при себе: 1) паспорт; 2) оригиналы документов об образовании; 3) оригинал платежного документа об оплате КЭ	
10.	Прохождения претендентом инструктажа	перед началом КЭ
11.	Прохождение КЭ	2 часа 30 минут
12.	По окончании КЭ, претендент вправе ознакомиться с вопросами, на которые были даны неправильные ответы, либо ответы отсутствовали	в течение 1 часа (60 мин.) с момента получения результата выполнения индивидуального задания
13.	Оператор представляет претенденту выписку из протокола проведения КЭ	после формирования протокола проведения КЭ
14.	Претендент вправе подать апелляцию	в день сдачи КЭ, после ознакомления с результатом КЭ
15.	Рассмотрение апелляции апелляционной комиссией	не позднее 20 рабочих дней с даты ее поступления в ФРЦ
16.	Направление результатов рассмотрения апелляции на электронную почту претендента	в течение 3 рабочих дней с даты после заседания апелляционной комиссии
17.	При отсутствии возможности проведения КЭ по техническим причинам, такой КЭ считается прекращенным, ФРЦ устанавливает другую дату сдачи КЭ и направляет претенденту соответствующее Уведомление <sup>1</sup>	не позднее 3 рабочих дней с даты наступления факта технической неисправности
18.	Представление в ФРЦ претендентом Заявления на выдачу квалификационного аттестата (КА) К Заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих наличие стажа (опыта) работы	после сдачи КЭ
19.	Принятие ФРЦ решения о выдаче КА или об отказе в выдаче КА	в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления
20.	Направление решения о выдаче или отказе в выдаче КА на электронную почту претендента	не позднее 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения
21.	Выдача претенденту КА	не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о выдаче КА

<sup>1</sup> В случае возникновения технического сбоя в работе компьютерной техники или иных обстоятельств, препятствующих претенденту завершить КЭ